来凤县人力资源和社会保障局

行政审批告知承诺书

（【省集中企保系统】丧葬补助金和抚恤金申领）

〔 〕第 号

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请人： |  | 地址：： |  |
| 统一社会信用代码： |  | 法定代表人： |  |
| 身份证编号： |  | 联系方式： |  |
|  |  |  |  |
| 代理人： |  | 身份证编号： |  |
| 联系方式： |  |  |  |

**一、**行政审批机关的告知

按照《来凤县告知承诺制和容缺受理服务模式实施方案》，来凤县人力资源和社会保障局就【省集中企保系统】丧葬补助金和抚恤金申领事项告知如下：

**（一）审批依据**

实施此行政审批的法定依据为：

1.《失业保险条例》中华人民共和国国务院令第258号。第十条：失业保险基金用于下列支出：……（三）领取失业保险 金期间死亡的失业人员的丧葬补助金和其供养的配偶、直系亲属的抚恤金……第二十条：失业人员在领取失业保险金期 间死亡的，参照当地对在职职工的规定，对其家属一次性发给丧葬补助金和抚恤金。。

2.《中华人民共和国社会保险法》中华人民共和国社会保险法。第四十九条：失业人员在领取失业保险金期间死亡的，参照当地对在职职工死亡的规 定，向其遗属发给一次性丧葬补助金和抚恤金。所需资金从失业保险基金中支付……。。

3.《失业保险金申领发放办法》中华人民共和国劳动和社会保障部令第8号。第十六条：失业保险金以及医疗补助金、丧 葬补助金、抚恤金、职业培训和职业介绍补贴等失业保险待遇的标准按照各省、自治区、直辖市人民政府的有关规定执行。

**（二）申请条件**

服务对象：自然人。

失业人员在领取失业保险金期间死亡。

**（三）应当提交的申请材料**

根据审批依据和法定条件，本行政审批事项获得批准，申请人应当提交下列材料：

1.死亡证明；2.独生子女父母光荣证或居民户口簿或中华人民共和国结婚证或亲属关系公证书；3.中华人民共和国居民身份证。

**（四）提交材料的要求**

1.下列材料必须于申请人递交告知承诺书时一并提交:第1项、第3项

2.下列材料申请人可实行承诺制：第2项

**（五）承诺效力**

申请人作出符合上述申请条件的承诺，提交签章的告知承诺书后（一式二份）。

申请人作出不实或虚假承诺的，将依法作出处理，并由申请人依法承担相应的法律责任。

**（六）监督和法律责任**

作出准予行政审批决定后在规定期限内对申请人的承诺内容是否属实进行检查。发现被审批人实际情况与承诺内容不符的，本机关将要求其限期整改，整改后仍不符合条件的，依法撤销行政审批决定。

**（七）信用管理**

申请人不实或虚假承诺的，将记入湖北省社会信用信息平台黑名单，根据有关规定联合惩戒。

二、申请人的承诺

申请人就申请审批的行政审批事项，现作出如下承诺：

（一）所填写的基本信息真实、准确，所提供的申请材料实质内容均真实、合法、有效；

（二）已经知晓行政审批部门告知的全部内容；

（三）认为自身能满足行政审批部门告知的条件、标准和要求；

（四）对于第2项独生子女父母光荣证或居民户口簿或中华人民共和国结婚证或亲属关系公证书真实可信，不虚报

（五）上述陈述是申请人真实意思的表示；

（六）若违反承诺或作出不实承诺的，知晓将被列入信用信息体系黑名单并被公示，并愿意接受联合惩戒措施。

申请人： 收件部门：

（签字盖章） （签字）

 年 月 日 年 月 日

（一式二份）